**PROCESO: ON-CP-009-2024**

**BASE Y CONDICIONES DEL PROCESO COMPARACIÓN DE PROPUESTAS**

**CONTRATACIÓN SERVICIO DE MANTENIMIENTO DATA CENTER E INFRAESTRUCTURA**

En cumplimiento al Reglamento de Compras, la Caja de Salud de la Banca Privada, invita a los potenciales proponentes, legalmente establecidas en el País, a presentar ofertas para la **CONTRATACIÓN SERVICIO DE MANTENIMIENTO DATA CENTER E INRAESTRUCTURA – PRIMERA CONVOCATORIA.**

1. **FECHA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS**: Las ofertas deberán ser enviadas al correo electrónico yessica.montoya@csbp.com.bo, hasta horas 15:30, del **día lunes 1 de julio** del año en curso.
2. **DOCUMENTOS A PRESENTAR:**
	1. **FORMULARIO DE PROPUESTA TÉCNICAS:** El proponente debe cumplir con los requisitos de la CSBP. La cotización de la empresa proponente en lo concerniente a las especificaciones técnicas, debe ser presentado en el formulario de propuesta técnica. (Documento adjunto a esta invitación).
	2. **FORMULARIO DE PROPUESTA ECONÓMICA**: La propuesta económica debe ser presentada en el formulario de propuesta económica. La oferta presentada necesariamente debe estar expresada en moneda nacional (bolivianos).
3. **PLAZO DEL SERVICIO:**

 El plazo esta descrito en cada uno de los servicios solicitados.

1. **SISTEMA DE EVALUACIÓN:**

Se evaluará la propuesta con el menor precio.

* 1. **EVALUACIÓN ECONÓMICA:** La comisión de calificación en sesión reservada ordenará las propuestas en función al monto de la oferta económica, ocupando el primer lugar la propuesta con el menor costo, la segunda propuesta con el segundo menor costo y así sucesivamente.
	2. **EVALUACIÓN TÉCNICA:** La Comisión de calificación en sesión reservada, calificará la propuesta con el menor costo, procediendo a revisar la Propuesta Técnica, bajo el sistema CUMPLE o NO CUMPLE, si la propuesta CUMPLE con todos los requisitos exigidos, queda HABILITADA TECNICAMENTE y se procede a la Adjudicación de lo contrario su oferta es INHABILITADA y se evalúa con mismo procedimiento a la Propuesta con el segundo menor costo y así sucesivamente.
1. **ADJUDICACIÓN:**

La adjudicación será realizada por ítem, a la oferta económica más conveniente para la CSBP, siempre y cuando cumplan con las especificaciones técnicas requeridas.

1. **MULTAS:**

Se aplicará la multa del 1% del monto mensual del servicio que figurará en el la Orden de Servicio por cada día de retraso en la entrega del servicio. El total de las multas no podrá exceder en ningún caso el diez (10%) del monto total del contrato, debiéndose en dicho caso iniciar el proceso de resolución de la Orden de Servicio, aspecto que se indicará al proveedor del servicio en forma inmediata.

1. **CRONOGRAMA DE PLAZOS:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | **ACTIVIDAD** | **FECHA** | **HORA** | **LUGAR Y DIRECCIÓN** |
| 1 | Envió de la solicitud de propuestas y Publicación de la convocatoria en la Web | 24/06/2024 |  | Página Web: <https://portal.csbp.com.bo/> |
| 2 | Presentación de Ofertas. | Hasta: 1/07/2024 | Hasta:15:30 | **Presentación Electrónica:** yessica.montoya@csbp.com.bo |
| 3 | Apertura de Ofertas. | 1/07/2024 | 15:40 | Unirse a la reunión Zoom<https://us02web.zoom.us/j/89547125968?pwd=NStuQWVZbUc4bEQyczNLRWFUUjYrdz09>ID de reunión: 895 4712 5968Código de acceso: 689096 |
| 4 | Resultado Del Proceso | 10/07/2024 | Notificación a los proponentes |

1. **PAGO**:

El pago por los servicios se efectuará previa entrega de informe, nota fiscal o documento equivalente, y conformidad de la comisión de recepción.

Cualquier consulta, llamar al teléfono 2392395 Int. 1176.

 La Paz, 24 de junio de 2024