

### SOLICITUD DE PROPUESTA

**COMPRA MENOR**

### ON-CM-002-2023

**PRIMERA CONVOCATORIA**

|  |
| --- |
| **“SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CENTRAL TELFÓNICA”** |

**La Paz, Febrero de 2023**

|  |
| --- |
| **CAJA DE SALUD DE LA BANCA PRIVADA**  **COMPRA MENOR ON-CM-002-2023**  **PRIMERA CONVOCATORIA**  La Caja de Salud de la Banca Privada, Oficina Nacional invita públicamente a proponentes legalmente establecidos a presentar propuestas para: |
| **SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CENTRAL TELEFONICA** |
| Tipo de Convocatoria: Compra Menor |
| Forma de adjudicación: POR EL TOTAL |
| Sistema de evaluación y adjudicación: MENOR PRECIO |
| Encargados de atender consultas: Ing. Jose Luis Flores C.  Ing. Ronaldo Reque L.  Lic. Yessica V. Montoya T. |
| Correo electrónico: yessica.montoya@csbp.com.bo |
| Teléfono: 2392395 int. 1176 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CRONOGRAMA DE PLAZOS** | | | | |
| N° | **ACTIVIDAD** | **FECHA** | **HORA** | **LUGAR Y DIRECCIÓN** |
| 1 | Invitación y publicación de la Solicitud de Propuestas | Hasta:  27/02/2023 |  | Página Web: <https://portal.csbp.com.bo/> |
| 2 | Presentación de Ofertas | Hasta:  3/03/2023 | Hasta:  15:30 | **Presentación Electrónica:** [yessica.montoya@csbp.com.bo](mailto:yessica.montoya@csbp.com.bo) |
| 3 | Resultado Del Proceso | 10/03/2023 | | Envío de notas a los proponentes |

(\*) Estas fechas son referenciales y podrán ser modificadas de acuerdo a la necesidad y situaciones que ameriten su modificación.

|  |
| --- |
| **CODIGO DE PROCESO: ON-CM-002-2023** |

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CENTRAL TELEFONICA**

En cumplimiento al Reglamento de Compras, Articulo 17 Modalidades de Contratación, de la Caja de Salud de la Banca Privada, invita a los potenciales proponentes, legalmente establecidas en el País, que se encuentren en capacidad de proveer los bienes requeridos en el presente proceso de adquisición para presentar ofertas para la **SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CENTRAL TELEFONICA.**

1. **FECHA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS**:

Las ofertas deberán ser presentadas hasta horas 15:30, del día **viernes 3 de marzo del 2023**, de forma digital mediante correo electrónico:

* En caso de que su propuesta sea enviada de forma digital, deberá ser enviada, antes de la fecha límite establecida al siguiente correo electrónico: [yessica.montoya@csbp.com.bo](mailto:yessica.montoya@csbp.com.bo), indicando como referencia **“ON-CM-002-2023 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CENTRAL TELEFONICA”,** la misma deberá contener todos los espacios debidamente llenados.

1. **OBJETO:**

La CSBP Oficina Nacional, requiere la compra de SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CENTRAL TELEFONICA, este servicio será realizado en la Oficina Nacional de la Caja de Salud de la Banca Privada, ubicada en la Calle Federico Zuazo, Esq. Reyes Ortiz, Edif. Torre Gundlach Torre Este Piso 2, por tal motivo se requiere lo siguiente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ITEM | DESCRIPCION | CANTIDAD |
| 1 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CENTRAL TELEFONICA | 1 |

1. **DOCUMENTOS A PRESENTAR:**

Las propuestas presentadas por las empresas oferentes, deberán contener la siguiente documentación (la omisión de alguno de los documentos descritos podrá ser causal de inhabilitación de la propuesta):

* 1. **PROPUESTA TECNICA:** El proponente debe presentar el formulario de “PROPUESTA TECNICA”

(Anexo 1) manifestando expresamente las condiciones de su propuesta con referencia a cada requerimiento, debidamente firmado.

* 1. **PROPUESTA ECONOMICA:** La propuesta económica debe ser presentada en el formulario “PROPUESTA ECONOMICA” (Anexo 2). La oferta presentada debe estar en moneda nacional (bolivianos) y deberá incluir los costos de importación, transporte y la provisión de todos los elementos y accesorios necesarios para la instalación completa y puesta en funcionamiento del equipo, la CSBP no reconocerá pagos adicionales que no estén incluidos en sus propuestas

1. **METODOS DE EVALUACION:** Se evaluará la propuesta con el menor precio.
   1. **Evaluación Económica:** La comisión de calificación en sesión reservada ordenara las propuestas en función al monto de la oferta económica, ocupando el primer lugar la propuesta con el menor costo, la segunda propuesta con el segundo menor costo y así sucesivamente.
   2. **Evaluación Técnica:** La Comisión de calificación en sesión reservada, calificara la propuesta con el menor costo, procediendo a revisar la propuesta técnica, bajo el sistema CUMPLE o NO CUMPLE, si la propuesta CUMPLE con todos los requisitos exigidos, queda HABILITADA TECNICAMENTE y se procede a la Adjudicación de lo contrario su oferta es INHABILITADA y se evalúa con mismo procedimiento a la Propuesta con el segundo menor costo y así sucesivamente.
2. **ADJUDICACION**:

La adjudicación será realizada por el total, a la oferta económica más conveniente para la CSBP, siempre y cuando cumplan con las especificaciones técnicas requeridas.

1. **PLAZO DE ENTREGA:**

La entrega de los equipos debe según las especificaciones técnicas del servicio.

1. **CONTRATO**:

Para el presente proceso, en caso de adjudicación, se suscribirá un contrato por los bienes adquiridos, para tal motivo deberá presentar la siguiente documentación, en un plazo no menor a los 5 días hábiles, computables a partir de la nota de adjudicación:

Para sociedades:

* Testimonio de Constitución de Sociedad de la empresa y la última modificación realizada (si la hubiere), inscrito en el Registro de Comercio.
* Testimonio Poder de Representación debidamente legalizado, que faculte al o los representantes legales a presentar propuestas y suscribir contratos.
* Fotocopia de la Cedula de Identidad del Representante Legal.
* Número de Identificación Tributaria (NIT).
* Matricula de Registro de Comercio vigente, emitido por la instancia competente.

Para empresas unipersonales:

* Testimonio Poder de Representación debidamente legalizado, que faculte al o los representantes legales a presentar propuestas y suscribir contratos (si corresponde).
* Fotocopia de la Cedula de Identidad del Representante Legal.
* Número de Identificación Tributaria (NIT).
* Matricula de Registro de Comercio vigente, emitido por la instancia competente.

1. **CONSULTAS**:

El proponente podrá efectuar consultas llamando al teléfono 2392395 Int.1176 Unidad de Compras o vía correo electrónico a la dirección [yessica.montoya@csbp.com.bo](mailto:yessica.montoya@csbp.com.bo)

**ANEXO 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Compra Menor** | | | | | **ON-CM-002-2023** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | La Paz | **Marzo 2023** | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| EMPRESA COTIZANTE "PROVEEDOR": |  | | | | DIRECCIÓN: |  | |
|  |  |  |  |  | TELEFONO: |  | |
|  |  |  |  |  | EMAIL: |  | |

**FORMULARIO DE PROPUESTA TÉCNICA SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CENTRAL TELEFONICA**

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

El proponente deberá detallar en la columna Características de la propuesta.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REQUISITOS NECESARIOS DEL(LOS) SERVICIO(S) Y LAS CONDICIONES COMPLEMENTARIAS** | **CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA** | **ESTAS COLUMNAS SERÁN LLENADAS POR EL CONVOCANTE** | |
| **CUMPLE** | **NO CUMPLE** |
| **DETALLE DEL(LOS) SERVICIO(S)** |  |  |  |
| Mantenimiento de Central Telefónica Avaya IP Office 500 |  |  |  |
| Cantidad: 1(uno) |  |  |  |
| **ANTECEDENTES** |  |  |  |
| La CSBP Oficina Nacional cuenta con una central AVAYA IP OFFICE 500 expandible a 8 módulos y cuenta con 4 slot universales. ***(Aceptación)*** |  |  |  |
| La Central tiene las siguientes caracteristicas:  - 1(una) Llave de Licencias con número de serie único para validar todas las licencias de software. Incluye: Voice Mail Embdded de 2 puertos ampliable a 6 puertos con adicción de licencias.  - 1(una) Tarjeta interna E1 ISDN-PRI, provee 1 E1's (8 canales) usa un slot hija universal.  - Tarjeta Interna base VCM 32 (Voice Compression Module) de 32 canales, permite Telefonía IP (troncales y/o internos).  - 1 (un) Módulo Digital de 30 puertos.  - 1 (un) Módulo expansión ATM líneas externas 16 puertos.  - 1(un) Montaje en Rack para unidad principal y/o módulos de expansión.  - 40(cuarenta) Licencia para Extensiones IP con Teléfono Avaya.  - 1(una) Licencia Essential Edition.  - 1(una) Licencia adición de canales 22 E1 simultáneos.  - 1(una) Licencia de Voice Networking de 4 Troncales H.323.  - 20(veinte) Licencia Power User.  - 1(una) Licencia Preferred Edition R8+ (Voice Mail Preferred), de 4 puertos.  - 4(cuatro) Licencia Sip Trunk Channels.  ***(Aceptación)*** |  |  |  |
| **CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL(LOS) SERVICIO(S)** |  |  |  |
| El servicio debe estar disponible como mínimo 8 horas al día por 5 días de lunes a viernes, con un tiempo de respuesta de 4 horas en sitio, de forma remota o vía telefónica. ***(Especificar)*** |  |  |  |
| El servicio debe tener tiempo preferencial de atención. ***(Aceptación)*** |  |  |  |
| El servicio debe incluir un mantenimiento de previsión a nivel de hardware de toda la Central y sus respectivos módulos, el cual será programado en coordinación. ***(Aceptación)*** |  |  |  |
| El servicio debe incluir como mínimo 10 horas mensuales para programación y configuración para los sistemas de Avaya IPOffice 500 v2. ***(Aceptación)*** |  |  |  |
| El Proveedor debe contar con un stock de repuestos en la ciudad de La Paz para reemplazos inmediatos en caso de ser necesario. ***(Aceptación)*** |  |  |  |
| **COBERTURA DEL SERVICIO** |  |  |  |
| El servicio se debe cubrir a la Central Telefónica Avaya IP Office 500 v2 instalada en Oficina Nacional ubicada en la calle Federico Zuazo esq.  Describa la dirección, números de teléfonos y dirección de correo del soporte técnico al cual se debe recurrir para hacer solicitar el servicio.  ***(Especificar)*** |  |  |  |
| **INSPECCIÓN Y PRUEBAS** |  |  |  |
| Los Proponentes pueden realizar cualquier consulta o visita a Oficina Nacional en Edif. Gundlach en la calle Federico Zuazo esq. Reyes Ortiz.  Las consultas se pueden realizar al número 2392395 int 1183 Ing. Ronaldo Reque o al correo ronaldo.reque@csbp.com.bo. |  |  |  |
| **CONDICIONES COMPLEMENTARIAS** |  |  |  |
| El proponente deberá contar con un mínimo de 3 años de experiencia en la distribución de equipos de tecnología registrado en FUNDAEMPRESA, reservándose la CSBP verificar la validez de dicho respaldo  ***(Adjuntar documentación respaldatoria)*** |  |  |  |
| **PLAZO DEL SERVICIO** |  |  |  |
| La duración del servicio debe ser de un año calendario a partir de la firma de contrato. |  |  |  |

La presente propuesta debe ser presentada como plazo máximo hasta el día **viernes 3 de marzo a horas 15:30** vía correo electrónico a la dirección: [yessica.montoya@csbp.com.bo](mailto:yessica.montoya@csbp.com.bo).

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Validez de la oferta: | | | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **La Paz** |  | de |  | de **2023** |

EMPRESA COTIZANTE "PROVEEDOR"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SELLO EMPRESA NOMBRE Y FIRMA

**ANEXO 2**

**FORMULARIO DE PROPUESTA ECONÓMICA SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CENTRAL TELEFONICA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **La Paz** |  | **de Marzo** | **de 2023** |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **EMPRESA COTIZANTE "PROVEEDOR":** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **FORMULARIO DE PROPUESTA ECONOMICA** | | | | | |
| **Nº** | **DETALLE** | | **CANTIDAD** | **PRECIO UNITARIO** | **TOTAL BS.** |
| 1 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CENTRAL TELEFONICA | | 1 |  |  |
|  | **TOTAL BS.-** | | |  |  |
|  |  | | | |  |
|  | **FIRMA Y SELLO DEL RESPONSABLE** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Validez de la oferta: | |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **La Paz -------------** | **de** | **-------------** | **de 2023** |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |